Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 45/2023
Wójta Gminy Kłomnice
z dnia 1 marca 2023 r.

**REGULAMIN**

**Konkursu na stanowisko**

**Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach**

Niniejszy regulamin określa kwalifikacje kandydata, skład komisji konkursowej i zasady jej pracy, formę i sposób ogłaszania konkursu oraz zasady rozstrzygnięcia konkursu.

**I. ZASADY OGÓLNE.**

1. Postępowanie konkursowe zarządza i ogłasza Wójt Gminy Kłomnice.
2. Konkurs ogłasza się poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kłomnice, w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Konkurs na kierownicze stanowisko jest otwarty i konkurencyjny.
4. W ogłoszeniu konkursu podaje się:
5. termin i miejsce przeprowadzenia konkursu,
6. nazwę jednostki, której konkurs dotyczy,
7. kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska,
8. wymagania jakim odpowiadać powinien kandydat na stanowisko,
9. wykaz dokumentów jakie składa kandydat na stanowisko,
10. termin i miejsce składania dokumentów,
11. informację o sposobie zapoznania się kandydata z warunkami organizacyjno – finansowymi działalności instytucji kultury.
12. Czas składania dokumentów nie może być krótszy niż 21 dni**,** licząc od daty opublikowania ogłoszenia.
13. Do konkursu może przystąpić osoba, która posiada:
14. obywatelstwo polskie,
15. pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
16. ukończone studia wyższe posiadająca wykształcenie specjalistyczne w zakresie kulturalno- oświatowym, humanistycznym oraz kwalifikacje ,
17. co najmniej 5 letni staż pracy,
18. predyspozycje menedżerskie i organizatorskie,
19. znajomość problematyki związanej z funkcjonowaniem instytucji kultury i zagadnień branży kulturalnej,
20. znajomość aktów prawnych dotyczących instytucji kultury ze szczególnym uwzględnieniem: ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, ustawy prawo zamówień publicznych,
21. znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych, w tym dotacji z Unii Europejskiej,
22. kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz powinien cieszyć się nieposzlakowaną opinią,
23. kandydat nie może być karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 289 ze zm.)
24. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.
25. Preferowane będą osoby posiadające doświadczenie w pracy w Ośrodkach Kultury oraz w urzędach organów administracji rządowej lub samorządowej na stanowisku do spraw działalności kulturalnej, znające obowiązujące przepisy w zakresie funkcjonowania instytucji kultury, mienia komunalnego i finansów publicznych.
26. Oferta kandydata powinna zawierać:
27. list motywacyjny, z uzasadnieniem ubiegania się kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach,
28. życiorys (CV) z opisem przebiegu pracy zawodowej,
29. kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
30. autorską pisemną koncepcję funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach ze szczególnym uwzględnieniem perspektywicznej wizji rozwoju działalności (uwzględniającą zakres programowy, organizacyjny i finansowy),
31. kserokopie świadectw pracy (potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
32. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadane kwalifikacje (potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
33. kserokopie dokumentów potwierdzających ukończenie kursów, szkoleń (potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
34. oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
35. oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 289 ze zm.)
36. oświadczenia kandydata o braku przeciwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
37. oświadczenia kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
38. zaświadczenie o zatrudnieniu – w przypadku trwania stosunku pracy.
39. oświadczenie kandydata o „wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z art.6 ust.1 lit. a rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), w celach przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach”.
40. Oferta winna być złożona w zaklejonej kopercie wraz z adresem i numerem telefonu kandydata, z napisem „Konkurs na dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach” w terminie podanym w ogłoszeniu na adres: Urząd Gminy Kłomnice, ul. Strażacka 20, 42-270 Kłomnice (sekretariat, I piętro).

**II. KOMISJA KONKURSOWA**

1. Komisję konkursową powołuje zarządzeniem, Wójt Gminy Kłomnice, ustalając co najmniej jej 5-osobowy skład.
2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, którym jest przedstawiciel organizatora.
3. Do zadań komisji należy:
4. określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
5. przeprowadzenie postępowania konkursowego,
6. sporządzenie protokołu z posiedzeń komisji,
7. przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi.
8. Komisja konkursowa przeprowadza postępowanie konkursowe nie później niż w ciągu 5 dni, po upływie terminu składania ofert.
9. Komisja konkursowa dokonuje oceny przydatności kandydata, którą wpisuje do protokołu.
10. Komisja ze swojego składu powołuje protokolanta.
11. Członkowie Komisji nie pobierają wynagrodzenia za pracę w komisji.

**III. PRZEBIEG KONKURSU**

Konkurs odbywa się dwuetapowo. W pracach komisji nie mogą uczestniczyć osoby nie będące jej członkami.

**ETAP PIERWSZY**

1. Przewodniczący zapoznaje komisję z regulaminem konkursu.
2. Odbiera złożone oferty i sprawdza czy są nienaruszone.
3. Stwierdza bezstronność członków komisji. W przypadku stwierdzenia, że wśród członków komisji są osoby związane małżeństwem, pokrewieństwem, powinowactwem z kandydatem biorącym udział w konkursie albo pozostające wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności, wyklucza się te osoby z prac komisji. Komisja może działać w niepełnym składzie, ale nie mniejszym niż 2/3 składu osobowego.
4. Członkowie komisji zapoznają się z dokumentami złożonymi przez kandydatów, oceniają złożone dokumenty pod względem wymogów formalnych.
5. Członkowie komisji decydują w głosowaniu jawnym o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu. Rozstrzygnięcie następuje zwykłą większością głosów i jest ostateczne. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.
6. W pierwszym etapie nie uczestniczą kandydaci.
7. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo nie dopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.

**ETAP DRUGI**

1. W drugim etapie uczestniczą kolejno kandydaci, przedstawiając koncepcje pracy w zakresie kierowania placówką.
2. Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, zadaje pytania z zakresu znajomości zasad funkcjonowania i organizacji Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach.
3. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach w głosowaniu jawnym.
4. Kandydatem na dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała największą liczbę głosów, jednak nie mniej niż połowę głosów obecnego na posiedzeniu składu komisji. Jeżeli w pierwszej turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyska wymaganej ilości głosów, komisja przeprowadza drugą turę głosowania do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali co najmniej 2 głosy. Zwycięzcą konkursu po drugiej turze głosowania jest kandydat, który uzyska większą niż inni kandydaci liczbę głosów.

**IV. UWAGI KOŃCOWE**

1. Z prac komisji i przebiegu głosowania sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu pracy podpisują wszyscy jej członkowie.
2. Członków komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej pracy komisji.
3. Członkowie komisji mogą wnosić do protokołu zastrzeżenia, co do pracy komisji, które zostaną wpisane do protokołu i wyjaśnione przed jego podpisaniem przez wszystkich członków komisji.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje komisja w głosowaniu jawnym.
5. Przewodniczący komisji niezwłocznie po zakończeniu konkursu przekazuje protokół wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy Kłomnice.
6. Ogłoszenie wyników konkursu następuje niezwłocznie.
7. Komisja konkursowa rozwiązuje się po rozstrzygnięciu konkursu.
8. Obsługę techniczną komisji zapewnia Wójt Gminy Kłomnice.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania zarządzenia.