Załącznik nr 1 do zarządzenia

Wójta Gminy Kłomnice

nr 29/2021 z dnia 01.03.2021 r.

**REGULAMIN**

**Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej**

**I. Przedmiot działania komisji**

Gminna komisja urbanistyczno-architektoniczna w Kłomnicach zwana dalej GKUA jest organem doradczym Wójta Gminy w Kłomnicach w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego a w szczególności:

1. opiniuje projekty studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy lub ich zmian.
2. opiniuje projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmiany.
3. opiniuje oceny aktualności planów i studiów oraz wyniki analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy, oceny postępów w opracowywaniu planów miejscowych i opracowane wieloletnie programy ich sporządzania.
4. opiniuje koncepcje urbanistyczno-architektoniczne , wybrane projekty architektoniczne lub inżynierskie, programy rozbudowy systemów komunikacji, uzbrojenia technicznego, projekty wewnętrznych aktów prawnych Rady Gminy związanych z gospodarką przestrzenną.
5. wnioskuje o podjęcie prac naukowych i badawczych poświęconych problematyce zagospodarowania przestrzeni i architektury.

**II. Skład i organizacja pracy GKUA**

1. W skład GKUA wchodzą powołani przez Wójta Gminy: przewodniczący i dwóch członków.
2. Komisja może korzystać z pomocy ekspertów i specjalistów spośród urbanistów, inżynierów komunikacji, ekologów, projektantów infrastruktury itp. w zależności od potrzeb.
3. Pracami komisji kieruje i prowadzi posiedzenia GKUA jej przewodniczący. W przypadku swojej usprawiedliwionej nieobecności wyznacza swojego zastępcę do prowadzenia posiedzenia.
4. Przewodniczący w porozumieniu z Wójtem Gminy:
   1. zwołuje posiedzenia komisji,
   2. ustala porządek obrad,
   3. ustala odpowiedni do omawianego tematu skład ekspertów i specjalistów nie będących członkami GKUA,
   4. wyznacza autorów koreferatów i pomocniczych opinii, określa ich zakres i termin opracowania,
   5. decyduje o potrzebie wizji w terenie oraz ustala jej ewentualny termin i miejsce.
5. Wyznaczony przez Wójta pracownik Gminy Kłomnice do obsługi technicznej komisji:
   1. zapewnia właściwą organizację prac GKUA,
   2. protokołuje posiedzenia GKUA,
   3. prowadzi dokumentację komisji i dba o właściwy obieg dokumentów.
6. W przypadku nieobecności jednego z członków GKUA posiedzenie komisji może odbyć się w zmniejszonym składzie, czyli dwóch członków.
7. W posiedzeniu GKUA uczestniczą: Przewodniczący, minimum jeden członek, przedstawiciel inspirującego opiniowanie tematu (inwestora), autorzy opinii pomocniczych i koreferatów oraz eksperci zaproszeni przez przewodniczącego.
8. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia GKUA zawiadamia się jej uczestników stałych i osoby zaproszone na 7 dni przed jego terminem. Wraz z zawiadomieniem powinny być rozesłane streszczenia materiałów, opinii, koreferatów niezbędnych dla przygotowania się uczestników do posiedzenia komisji oraz wskazać należy miejsce i czas udostępnienia tych materiałów, których powielenie lub inne opracowanie z przyczyn technicznych nie będzie możliwe.
9. W przypadku, gdy posiedzenie nie może się odbyć w wyznaczonym terminie, przewodniczący wyznacza nowy termin w trybie określonym w pkt. 7, z tym, że okres wyprzedzającego datę posiedzenia powiadomienia może być skrócony do 5 dni.

**III. Formy działania GKUA**

1. GKUA wyraża swoją opinię w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, stałych członków obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej ilości głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego komisji.
2. Pisemną opinię i wnioski komisji przygotowuje przewodniczący we współpracy z członkami GKUA uczestniczącymi w posiedzeniu.
3. Opinie i wnioski komisji referuje Wójtowi Gminy Przewodniczący GKUA.
4. Opinie i wnioski komisji udostępnia się inicjatorom tematu, inwestorowi, autorom i zaangażowanym w przygotowanie tematu ekspertom.
5. Pozostałym zainteresowanym opinię i wnioski komisji udostępnia się na życzenie.

**IV. Postanowienia końcowe**

1. Obsługę techniczno-organizacyjną GKUA zapewnia Urząd Gminy Kłomnice
2. Ustala się następujące wynagrodzenia dla stałych członków GKUA w Kłomnicach:
   1. za udział w posiedzeniu Komisji przysługuje stałe wynagrodzenie w wysokości 400 zł. brutto (słownie: czterysta złotych),
   2. wynagrodzenie to płatne jest każdorazowo na podstawie wykazu obecnych na posiedzeniu stałych członków komisji sporządzonego przez pracownika Urzędu Gminy w oparciu o listę obecności i zaparafowanego przez Przewodniczącego Komisji.
3. Wykonywanie opinii referatów i koreferatów dla potrzeb GKUA jest wynagradzane w oparciu o stawkę wynegocjowaną każdorazowo przez zamawiającego i obciąża inicjującego temat.
4. Koszty działalności GKUA obciążają budżet Gminy Kłomnice.
5. Gminy , które powierzą opiniowanie swoich spraw z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego GKUA w Kłomnicach będą za pośrednictwem budżetu gminy Kłomnice ponosiły koszty działania GKUA.
6. Formę i wysokość tych świadczeń uregulują porozumienia zawarte przez odpowiednie organy tych gmin z Wójtem Gminy Kłomnice.