Załącznik do Uchwały Nr 178.XXVII.2016  
Rady Gminy Kłomnice  
z dnia 24 listopada 2016 r.

**STATUT  
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
w KŁOMNICACH**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kłomnicach zwany dalej ,,Ośrodkiem” jest gminną jednostką organizacyjną gminy Kłomnice , nie posiadającą osobowości prawnej , utworzoną w celu realizacji zadań własnych gminy i zadań zleconych gminie w zakresie pomocy społecznej.

**§ 2.**Ośrodek realizuje zadania na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych:

1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,

2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446 z późń zm),

3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 885 z późn. zm.),

4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2016 r., poz. 1047),

5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016 r., poz.902),

6) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016r. poz. 23 z późn. zm.),

7) ustawy z dni 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 546  
z późn. zm. ),

8) uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie o ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M.P. z 2013 r., poz. 1024),

9) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 963 z późn. zm.),

10) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r.,poz. 1518 z późn. zm.),

11) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390 z późn.zm.),

12) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2016 r., poz. 162),

13) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922),

14) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016 r., poz. 487z późn. zm.),

15) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2016 r., poz. 169z późn. zm.),

16) ustawy 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2015r., poz. 581 z późn. zm.),

17) ustawy z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 575 z późn. zm.),

18) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2014 r., poz. 1863 z późn. zm.),

19) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2016 r., poz. 224 z późn. zm.),

20) ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz.U. z 2016 r., poz. 195 z późn. zm.),

21) ustawy z dnia 7 wrzesnia 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015r., poz. 2156 z późn. zm.),

22) niniejszego Statutu,

23) uchwał Rady Gminy,

24) innych ustaw.

**§ 3.**1. Siedziba Ośrodka mieści się w miejscowości Zdrowa, przy ul. Łąkowa 1.

2. Ośrodek może używać nazwy skróconej – „GOPS".

3. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Kłomnice.

**CEL I ZADANIA OŚRODKA**

**§ 4.**Celem działania Ośrodka jest :

1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,

2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb  
i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,

3) doprowadzenie osób i rodzin do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

**§ 5.**1. Zadania pomocy społecznej realizowane przez GOPS polegają w szczególności na:

1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;

2) pracy socjalnej;

3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;

4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;

5) realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych;

6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

2. GOPS realizuje zadania pomocy społecznej:

1) ustawowo zlecone lub powierzone Gminie przez Wojewodę Śląskiego;

2) własne gminy wynikające z ustawy o pomocy społecznej.

**§ 6.**Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi , kościołem katolickim i innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami , osobami fizycznymi  
i prawnymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych  
w statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

**§ 7.**Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

**§ 8.**Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

**ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM**

**§ 9.**1. Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Kłomnice.

2. Kierownik działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz niniejszym Statutem podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność .

3. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz zakresu innych spraw przekazanych ustawowo .

4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 3 może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

5. W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka, Kierownik jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

6. Kierownik jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

7. Podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy czynności.

8. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

9. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje zastępca Kierownika lub wyznaczony przez Kierownika pracownik.

10. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

**§ 10.**1. Szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania Ośrodka z uwzględnieniem struktury organizacyjnej określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłomnicach wprowadzony zarządzeniem Kierownika.

2. Zasady wynagradzana pracowników określa Regulamin ustalający zasady wynagradzania pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłomnicach.

**GOSPODARKA FINANSOWA**

**§ 11.**1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Kłomnice i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

**§ 12.**1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy  
o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan rzeczowo-finansowy uwzględniający kwoty dochodów  
i wydatków określonych przez Radę Gminy uchwałą budżetową.

3. W planie finansowym Ośrodka w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany w następstwie uchwał Rady Gminy lub Zarządzeń Wójta Gminy.

4. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

5. Zadania zlecone gminie realizowane są ze środków budżetu państwa, za pośrednictwem budżetu gminy, o ile przepisy nie stanowią inaczej.

6. Zadania własne gminy realizowane są z budżetu gminy , o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

**§ 13.**1. Ośrodek zapewnia we własnym zakresie obsługę finansowo-księgową i kadrowo-płacową jednostki.

2. Świadczenia pieniężne z GOPS wypłacane są za pośrednictwem rachunków bankowych klientów pomocy społecznej, w formie przekazów pocztowych lub w kasie Ośrodka.

3. Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją jego zadań, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony dóbr osobistych osób korzystających ze świadczeń.

**NADZÓR I KONTROLA**

**§ 14.**1. Organy gminy sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością GOPS w sposób i trybie określonym w ustawach.

2. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik Gminy.

**§ 15.**Wojewoda Śląski sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka, w zakresie określonym  
w przepisach prawa.

**MIENIE OŚRODKA**

**§ 16.**1. Na mienie Ośrodka składają się środki trwałe i przedmioty nietrwałe zakupione przez Ośrodek bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 17.**1. Statut GOPS uchwala Rada Gminy.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.