

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
dotycząca przetargu nieograniczonego na realizację zadania
„Dowóz uczniów niepełnosprawnych z gminy Kłomnice do Częstochowy w okresie wrzesień-
grudzień 2015”**

I. Zamawiający

Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w gminie Kłomnice, 42-270 Kłomnice, ul. Strażacka 20, tel. 34 3668409, e-mail: oswiata@klomnice.pl, NIP 9492111275

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473 z 2014 r. poz. 423, poz. 768, poz. 811, poz. 915, poz. 1146, poz. 1232 oraz z 2015 r. poz. 349).

Postępowanie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Dowóz uczniów niepełnosprawnych w okresie od 1 września do 31 grudnia 2015 roku do szkół zlokalizowanych na terenie miasta Częstochowy.
2. Przewóz winien odbywać się według harmonogramu, uzgodnionego z rodzicami uczniów oraz z Kierownikiem Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w gminie Kłomnice, ustalanego na bieżąco w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z organizacją roku szkolnego, jednym środkiem transportu – pojazdem przystosowanym do przewozu co najmniej 8 osób (8 miejsc siedzących) nie wliczając kierowcy.
3. Dowóz dzieci ma odbywać się na trasie Rzeki Wielkie ul. Kłomnicka, Adamów, Rzerzęczyce, Michałów Rudnicki – Częstochowa (kilka szkół na terenie miasta) oraz droga powrotna. Łącznie szacunkowa maksymalna dzienna ilość kilometrów z dziećmi nie powinna przekroczyć 125km. Aktualnie uczniowie uczęszczają do szkół na ulicach Kukuczki 30, Legionów 58, Krótkiej 22 i Słowackiego 35.
4. W przypadku zgłoszenia przez rodziców konieczności dowozu dodatkowych uczniów trasa przejazdu może ulec zmianie i objąć dodatkowe miejscowości w gminie Kłomnice, jak również dodatkowy adres szkoły na terenie Częstochowy. Wykonawca w takim przypadku wyraża zgodę na dowóz dodatkowego ucznia, przy czym dzienna liczba kilometrów winna nie przekroczyć 125km z dziećmi (250km dziennie w przypadku powrotu samochodu do gm.Kłomnice). Maksymalna liczba uczniów do przewozu – 7 + 1 opiekun.
5. Przewóz może być dokonywany wyłącznie przy obecności opiekuna zapewnionego przez Wykonawcę.
6. Minimalna ilość miejsc w pojeździe została oszacowana na podstawie prognozowanej ilości uczniów zamierzających korzystać z dowozu plus 1 miejsce dla opiekuna plus miejsca rezerwowe na wypadek nieprzewidzianego zwiększenia ilości uczniów.
7. Dowóz dzieci winien odbywać się następująco: poranny dowóz do szkół na terenie Częstochowy do godziny 8:00, natomiast popołudniowy odwóz w zależności od zakończenia zajęć szkolnych - szczegółowy harmonogram będzie uzgadniany w oparciu o informacje o planie lekcji uzyskane od rodziców uczniów.
8. Koszt dojazdu pojazdu z bazy do punktu startowego oraz z punktu końcowego do bazy winien być skalkulowany w stawce wskazanej w ofercie.
9. Do prawidłowego wykonania zamówienia wymagany jest pojazd do przewozu co najmniej 8 osób (nie wliczając kierowcy) z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz 1 opiekuna. Pojazd nie musi posiadać windy lub podjazdu.
10. Pojazd powyższy musi spełniać warunki wskazane w § 22 ust. 1, 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia /Dz.U. z 2003r. Nr 32, poz. 262 z późniejszymi zmianami/

oraz art.57 ust. 1 Ustawy o ruchu drogowym /Dz.U. z 1997r. Nr 98, poz. 602 z późniejszymi zmianami/.

11. Wykonawca w przypadku awarii pojazdu zorganizuje transport zastępczy, przy czym konieczne jest w takim przypadku powiadomienie Kierownika ZEAS oraz wykonywanie zamówienia pojazdem sprawnym technicznie, spełniającym wymogi stawiane przez Zamawiającego w SIWZ.

Warunki dotyczące wszystkich zadań:

Przewóz może być wykonywany wyłącznie przy obecności opiekuna zatrudnionego przez Wykonawcę.

Koszt dojazdu pojazdu z bazy do punktu startowego oraz z punktu końcowego do bazy winien być skalkulowany w oferowanej stawce dziennej.

Wykonawca zapewnia opiekę dzieciom w czasie dowozu i odpowiada za jakość jej pracy. Opiekun winien reagować na wskazówki rodziców oraz przedstawicieli szkół oraz dostosować swoje działania do potrzeb dzieci celem zachowania ich bezpieczeństwa fizycznego oraz emocjonalnego.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad uczniami w czasie dowozu i w drodze powrotnej oraz zachowania szczególnego bezpieczeństwa w czasie przewozów uczniów.

Wykonawca zapewni doprowadzenie dzieci przez opiekuna z domu i do domu oraz z samochodu do szkoły i ze szkoły do samochodu. Uczeń winien być odebrany i przekazany rodzicom oraz wyznaczonemu pracownikowi szkoły.

Odbiór uczniów będzie następował z miejsca ich zamieszkania (dokładne adresy wskazane zostaną Wykonawcy przy podpisaniu umowy) oraz dowożony do placówki, do której uczęszcza (wykaz przekazany podczas podpisywania umowy).

Liczba uczniów objętych dowozem może się zwiększyć lub zmniejszyć; po każdej zmianie Zamawiający przedłoży Wykonawcy aktualny wykaz uczniów.

W przypadku zmian liczby dowożonych uczniów Wykonawca zobowiązuje się do dowożenia uczniów, zgodnie ze zmienionym wykazem od określonego przez Zamawiającego dnia.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierowcy i opiekuna.

Sugeruje się Oferentom przed przystąpieniem do przetargu przeprowadzenie wizji lokalnej tras celem prawidłowego przygotowania oferty. Adresy szkół podano wstępnie w części III siwz w pkt. 3.

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień, CPV: 60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

IV. Termin wykonania zamówienia

Czas trwania umowy: od 01.09.2015r. do dnia 31.12.2015r. w każdym dniu odbywania się zajęć lekcyjnych. Przewidywana liczba dni zajęć lekcyjnych – ok. 80.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pzp dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków: warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zostanie oceniony na podstawie przedstawionej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób. Warunek zostanie uznany za spełniony poprzez przedstawienie decyzji właściwego organu, wydanej na podstawie ustawy z dnia 06.09.2001r o transporcie drogowym /Dz. U. z 2004r Nr 204 poz. 2088 z późn. zm./ przyznającej licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób. Dodatkowym potwierdzeniem będzie oświadczenie – Załącznik nr 2 do SIWZ.

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: warunek posiadania wiedzy i doświadczenia oceniony zostanie na podstawie wykazu – załącznik nr 4 do SIWZ - tj. wykonania co najmniej jednego rocznego (rok szkolny) systematycznego dowozu dzieci do placówek oświatowych, bądź przez okres co najmniej 1 semestru, ale o wartości nie mniejszej niż 30.000zł netto. Dodatkowym potwierdzeniem będzie oświadczenie – Załącznik nr 2 do SIWZ.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: warunek posiadania odpowiedniego potencjału technicznego oceniony zostanie na podstawie wykazu – załącznik nr 7 do SIWZ – posiadanego taboru samochodowego dostępnego Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Dodatkowym potwierdzeniem będzie oświadczenie – Załącznik nr 2 do SIWZ.

4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oceniony zostanie na podstawie wykazu – załącznik nr 7 do SIWZ – wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. Dodatkowym potwierdzeniem będzie oświadczenie – Załącznik nr 2 do SIWZ.

5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: warunek posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej oceniany zostanie na podstawie dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności będącej przedmiotem niniejszego postępowania. Warunek zostanie uznany za spełniony poprzez przedstawienie opłaconej polisy potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Dodatkowym potwierdzeniem będzie oświadczenie – Załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt.3 Prawa zamówień publicznych
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, których opis został dokonany w pkt. V Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art.22 ust.1 z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób,
- 3) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia co najmniej jednego rocznego (rok szkolny) systematycznego dowozu dzieci do placówek oświatowych, bądź przez okres co najmniej 1 semestru, ale o wartości nie mniejszej niż 50.000zł netto – załącznik nr 4.
- 4) Wykaz posiadanego taboru samochodowego dostępnego wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 7,
- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 7,
- 6) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 7) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i określonych w pkt 1 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda wykazania za pomocą dokumentów wymienionych w pkt VI.2 ppkt 1-7 iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie V.1. ppkt 5 SIWZ polega na zdolności finansowej innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu z pkt VI.1 ppkt 6 dotyczącego tego podmiotu.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy pzp Zamawiający żąda złożenia:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 2) oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS i podatków – załącznik nr 5
- 3) w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
 - a. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo
 - b. informacje o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów /Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm./ - załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Inne dokumenty wymagane od Wykonawców:

- 1) formularz ofertowy wypełniony i podpisany przez Wykonawcę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania przed Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do zawarcia umowy, jeżeli Wykonawca mociuje pełnomocnika.

4. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do podpisywania ofert z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
5. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie, dokumenty wymienione w pkt. VI.2 ppkt.1-8 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pozostałe dokumenty mogą złożyć łącznie. Ponadto wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić Pełnomocnika. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faxem lub pisemnie. Zapytania muszą być skierowane na adres:
Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w gminie Kłomnice, 42-270 Kłomnice, ul.Strażacka 20, pok. 202, tel./fax 34 3668409.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (odsyłając potwierdzoną kopię dokumentu).
3. W przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Robert Gonera, Kierownik ZEAS, tel. 34 366 84 09, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w punkcie 6 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków.
9. Treść zapytania wraz z odpowiedziami na pytania zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania. Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej www.bip.klomnice.pl. Zamawiający pytania i wyjaśnienia zamieści na tej stronie.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej www.bip.klomnice.pl.
11. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej www.bip.klomnice.pl.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz na stronie internetowej www.bip.klomnice.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
2. Każda strona oferty winna być podpisana i opieczetowana przez osobę/osoby uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte (zszyte) oraz posiadać kolejno ponumerowane strony.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem, pieczętą osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
5. Cena ofertowa netto/brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.
6. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
7. Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Pisemną ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem: **Oferta przetargowa na zadanie „Dowóz uczniów niepełnosprawnych z gminy Kłomnice do Częstochowy w okresie wrzesień-grudzień 2015”** bezpośrednio w siedzibie Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w gminie Kłomnice, ul. Strażacka 20 lub listownie na adres ZEASu.
2. Termin składania ofert upływa **13.08.2015r do godz. 10:00.**
3. Oferty, złożone po terminie nie będą rozpatrywane – zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
4. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednocześnie opisaną propozycję.
6. Złożenie większej ilości ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycję alternatywną spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
7. Ofertę można zmienić lub wycofać.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.08.2015r o godzinie 10:10** w siedzibie Urzędu Gminy Kłomnice, 42-270 Kłomnice, ul. Strażacka 20, pok. nr 2.
9. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny oraz czasu podstawienia pojazdu zastępczego.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca przedstawi w ofercie (załącznik nr 1) cenę uwzględniającą wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem całego zamówienia. Cena musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca podaje cenę netto, brutto oraz stawkę VAT. Cenę należy podać w złotych polskich.
3. Podstawą określenia ceny jest wyliczenie wszystkich kosztów związanych z dowozem i odwozem uczniów na trasie.
4. Ceny jednostkowe nie mogą ulec podwyższeniu przez okres trwania umowy. Jediną możliwością zmiany ceny jednostkowej jest ustawowa zmiana stawki podatku VAT.
5. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się cen wariantowych.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- a) **Cena brutto zamówienia - 90 %** która zostanie określona po przeprowadzeniu wyliczenia w sposób przedstawiony wg poniższego wzoru:

$$C = C_{min} / C_{of} \times 100 \times 90\%$$

gdzie :

C_{min} – najniższa cena oferowana brutto spośród wszystkich ofert nie odrzuconych

C_{of} – cena ofertowa brutto w ofercie ocenianej

C – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium cena

- b) **Czas podstawienia pojazdu zastępczego - 10 %**

Kryterium wyliczone będzie w następujący sposób:

$$T = T_{min} / T_{of} \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

T_{min} – najkrótszy czas podstawienia pojazdu zastępczego spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu podany w minutach od powzięcia informacji o braku możliwości kontynuowania dowozu przez pojazd "kursowy"

T_{of} – czas podstawienia pojazdu zastępczego podany w minutach od powzięcia informacji o braku możliwości kontynuowania dowozu przez pojazd „kursowy"

T – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego.

- c) **Ocena końcowa zostanie obliczona w sposób następujący:**

$$P = C + T$$

gdzie:

P - liczba punktów wynikająca z sumy punktów kryteriów cena i czas podstawienia pojazdu zastępczego

C – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium cena

T – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego.

Oferta, która uzyska największą ilość punktów uznana będzie za najkorzystniejszą.

Liczba punktów będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku przy zastosowaniu zaokrągleń matematycznych.

W przypadku złożenia ofert o tych samych cenach. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą być wyższe niż zaoferowane.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy pzp, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w pkt 1.a) na stronie internetowej www.bip.klomnice.pl oraz w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń.

3. W terminie wskazanym w zawiadomieniu /zgodnie z art. 94 ustawy pzp/ wybrany wykonawca powinien przybyć we wskazane miejsce celem podpisania umowy o treści określonej w załączniku nr 8 SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych /Dz. U. z 2013r poz. 907, poz. 984, poz. 1047, poz. 1473, z 2014r poz. 423/, poz. 768, poz. 811, poz. 915, poz. 1146, poz. 1232).

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczeniu należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 8.

XVIII. Udzielenie zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia

XIX. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje możliwości wystąpienia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – oferenci winni złożyć oferty na realizację całego zadania.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w PLN.

XXIV. Udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXV. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 - wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat

Załącznik nr 5 - oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS i podatków

Załącznik nr 6 - informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 - wykaz proponowanych kierowców i taboru do realizacji zamówienia

Załącznik nr 8 - wzór umowy

Kłomnice, dnia 5.08.2015r.