

K. Duda
M

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD GMINY KŁOMNICE

Wpłynęło *06.10.2012*

Nr *04 584*

05.10.2012 KŁOMNICE

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Dofinansowanie klubu sportowego uczestniczącego w klasie okręgowej i drużyn młodzieżowych

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 11.10.2012 do 15.12.2012

**W FORMIE
POWIERZENIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾**

PRZEZ

**Gmina Kłomnice
(organ administracji publicznej)**

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Andrzej Śpiewak 602 133 930

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
Nie dotyczy
b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nr 1 z dnia 23.08.2004
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Działalność stadionów i innych obiektów sportowych Pozostała działalność związana ze sportem Pozostały pasażerski transport lądowy Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowanych Pozostała działalność usługowa gdzie indziej niesklasyfikowana Sprzątanie i czyszczenie obiektów
--

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach działania będzie organizowane szkolenie w dyscyplinie piłka nożna w ramach działalności LKS ORKAN Rzerzeczyce. Uczestnicy będą spotykać się dwa - trzy razy w tygodniu na treningach w okresie realizacji zadania oraz uczestniczyć w rozgrywkach piłkarskich prowadzonych przez Częstochowski Okręgowy Związek Piłki Nożnej. W ramach działań zostanie zakupiony sprzęt sportowy oraz niezbędne wyposażenie do prowadzonej działalności. Dodatkowo zaplanowano zakup
--

paliwa i wynajem transportu oraz poniesienie kosztów napraw sprzętu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zagospodarowanie czasu wolnego dla dzieci, młodzieży i pozostałych uczestników.

Poprzez prowadzenie zajęć rozwój kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży itp. Czysta rywalizacja sportowa projektu ma na celu odciążenie uczestników od nałogów takich jak: papierosy, alkohol, narkomania itp. Dodatkowe działania związane są ze zdobyciem awansu przez LKS Orkan do klasy okręgowej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Wszystkie grupy uczestników programu – 100 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie sołectwa Rzerzeczyce

2. Podniesienie poziomu uprawiania sportu wśród dzieci i młodzieży

3. Podniesienie sprawności fizycznej uczestników zajęć

4. Podniesienie świadomości o pozytywnych działaniach uprawiania sportu.

5. Ogólny rozwój sportowy uczestników.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Rzeczycze, dodatkowo w celu realizacji zadania treningi na obiektach sportowych dostępnych na terenie Gminy Kłomnice; mecze mistrzowskie zgodnie z terminarzem rozgrywek; mecze towarzyskie na obiekcie własnym i innych obiektach sportowych w tym hale, sale sportowe itp.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach działania będzie organizowane szkolenie w dyscyplinie piłka nożna. Uczestnicy będą spotykać się dwa - trzy razy w tygodniu na treningach w okresie realizacji zadania oraz uczestniczyć w rozgrywkach piłkarskich prowadzonych przez Częstochowski Okręgowy Związek Piłki Nożnej.

W ramach działań zostanie zakupiony sprzęt sportowy oraz niezbędne wyposażenie do prowadzonej działalności oraz zatrudnione osób do realizacji zadań. Dla realizacji zadania zaplanowano zakup paliwa oraz wynajem transportu dla przewozu drużyn oraz zakup części i naprawa użytkowanego przez klub sprzętu.

Prowadzenie zajęć i meczów będzie powierzone osobom mającym uprawnienia do udziału w programie.

9. Harmonogram13

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 11.10.2012 do 15.12.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Wynagrodzenie trenera Zakup sprzętu sportowego Prowadzenie zajęć sportowych	11.10.2012- 15.12.2012	LKS ORKAN
2. Koszty transportu Paliwo Zakup części – naprawa itp.	11.10.2012- 15.12.2012	LKS ORKAN

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- 1.Podniesienie poziomu uprawiania sportu u 100 uczestników
- 2.Zwiększenie ilości uczestników uprawiających sport
- 3.Podniesienie sprawności fizycznej uczestników
- 4.Podniesienie świadomości o pozytywnych działaniach uprawiania sportu
- 5.Ogólny rozwój sportowy uczestników.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie LKS ORKAN ¹⁹⁾ : 1) Wynagrodzenie trenerów	2	2500	m-c	5000	5000	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie LKS ORKAN ¹⁹⁾ :							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie LKS ORKAN ¹⁹⁾ : 1) zakup sprzętu sportowego 2) Zakup części, naprawy sprzętu- 4) Zakup paliwa i transport	1 1 1	2000 2000 1000	kmpl. kmpl. kmpl.	2000 2000 1000	2000 2000 1000	0 0 0	0 0 0
IV	Ogółem:				10000	10000	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁴⁾	0 zł	0%

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1. Wieloletnie doświadczenie przy realizacji wniosków z lat poprzednich
2. Doświadczona kadra realizująca zadanie
3. Osiągnięcia z lat poprzednich uczestników zadania.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

W ramach zadania zostaną zaangażowane osoby posiadające wszelkie kwalifikacje, umiejętności, stale współpracujący z Klubem, tj.: Instruktor gry w piłkę nożną, animator sportowy, obsługa księgowości, członkowie klubu

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

1. Lokal Klubowy, Środek transportu, kosiarka, bramki, boisko, piłki, pacholki, drabinki, tyczki itp.
2. Kompleks Boisk ORLIK

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).


Coroczna realizacja programu ogłaszanego przez Urząd Gminy. Wieloletnie doświadczenie w realizacji zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15 grudnia 2012 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym


.....
PREZES
Ludowego Klubu Sportowego
"ORKAN" Rzeszów
Andrzej Spiewak
Ludowy Klub Sportowy "ORKAN" Rzeszów
42-278 Rzeszów
NIP 649-13-86-337
B.S.Kłomnice 1922-27006-1

Data 05.10.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego²⁴⁾

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

INSPEKTOR

ds. współpracy z organizacjami
pozarządowymi i archiwum

Oferta została złożona u mnie

05.10.2012r.

Katarzyna Dudu

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich k.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 05.10.2012 godz. 09:14:04

Numer KRS: 0000213860

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		23.08.2004	
Ostatni wpis	Numer wpisu	11	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	CZ.XVII NS-REJ.KRS/2034/12/716	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W CZĘSTOCHOWIE, XVII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ
2. Numer REGON/NIP	REGON: 150342431, NIP: 9491386337
3. Nazwa	LUDOWY KLUB SPORTOWY "ORKAN"
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 149 SĄD WOJEWÓDZKI W CZĘSTOCHOWIE WYDZIAŁ I CYWILNY
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat CZĘSTOCHOWSKI, gmina KŁOMNICE, miejsc. RZERZĘCZYCE
2. Adres	ul. SKRZYDŁOWSKA, nr 102, lok. ---, miejsc. RZERZĘCZYCE, kod 42-270, poczta KŁOMNICE, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	----
4. Adres strony internetowej	----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 13.07.1997 R. - SPORZĄDZENIE STATUTU, 27.01.2004 R. - ZMIANA PAR. 8 STATUTU POPRZEC DODANIE PUNKTU 3

2	17.04.2005 R. ZMIANA PAR. 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 17, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 27, 28, 29, 37, 38 STATUTU 11.12.2005 R. ZMIANA PAR. 19 STATUTU
---	--

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	STAROSTA POWIATU ZIEMSKIEGO W CZĘSTOCHOWIE

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ WOLI W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH WYMAGANE JEST WSPÓLDZIAŁANIE PREZESA I SKARBNIKA LUB DWÓCH INNYCH UPOWAŻNIONYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	ŚPIEWAK
	2. Imiona	ANDRZEJ MACIEJ
	3. Numer PESEL/REGON	63061705998
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	WOŁEK
	2. Imiona	TOMASZ ADAM
	3. Numer PESEL/REGON	73071307619
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	JANECZKO
	2. Imiona	MICHAŁ PAWEŁ
	3. Numer PESEL/REGON	75123005098

	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BIENEK
	2.Imiona	RAFAL TOMASZ
	3.Numer PESEL/REGON	76111407171
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MIELCZAREK
	2.Imiona	MARCIN
	3.Numer PESEL/REGON	82091508533
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	TASARZ
	2.Imiona	BOGDAN
	3.Numer PESEL/REGON	53051615710
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOWALIK
		2.Imiona	TOBIASZ MICHAŁ
		3.Numer PESEL/REGON	85060407978
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOWALIK
		2.Imiona	ADAM ANDRZEJ
		3.Numer PESEL/REGON	70112507335

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w	Data złożenia	Za okres od do
------------------	--------------	---------------	----------------

	potu		
1. Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	09.03.2007	01.01.2006 - 31.12.2006
	2	24.08.2007	01.01.2004 - 31.12.2004
	3	24.08.2007	01.01.2005 - 31.12.2005
	4	28.04.2008	01.01.2007 - 31.12.2007
	5	23.03.2009	01.01.2008 - 31.12.2008
	6	30.03.2010	01.01.2009 - 31.12.2009
	7	30.03.2011	01.01.2010 - 31.12.2010
	8	30.03.2012	01.01.2011 - 31.12.2011
3. Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2006 - 31.12.2006
	2	*****	01.01.2007 - 31.12.2007
	3	*****	01.01.2008 - 31.12.2008
	4	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	5	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	6	*****	01.01.2011 - 31.12.2011

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1. Cel działania	1. ROZWÓJ RÓŻNYCH DYSCYPLIN SPORTU ORAZ STAŁE PODNOSZENIE JEGO POZIOMU 2. CZYNNY UDZIAŁ W ŻYCIU KULTURALNYM, GOSPODARCZYM I SPOŁECZNYM 3. PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI, NARKOMANII I INNYM PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaangażowani
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 05.10.2012

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>