

**Umowa (projekt)**

zawarta w dniu ..... pomiędzy

1. **Gminą Kłomnice** reprezentowaną przez mgr Adama Zajęca – Wójta Gminy, zwanym dalej **zamawiającym**, a
2. ....
- reprezentowanym przez ..... zwanym dalej **wykonawcą**.

**ROZDZIAŁ 1**  
**ustalenia ogólne**

## § 1.

1. Zamawiający powierza, a wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz zamawiającego czynności polegających na świadczeniu usług przez okres 3 lat w zakresie kompleksowego utrzymania dróg będących własnością Gminy Kłomnice w okresie zimowym (posypywanie dróg mieszanką piasku z solą; wywożenie śniegu z chodników, dróg, poboczy i placów), w okresie wiosennym (zamiatanie ulic), w okresie wiosenno-jesiennym (wykaszanie poboczy dróg i rowów przydrożnych) oraz w zakresie robót jak: wykaszanie placów i łąk gminnych oraz usuwanie darni i nadmiaru ziemi z poboczy dróg. Szczegółowy zakres prac w dalszej części umowy
2. Na przedmiot umowy w całym okresie obowiązywania składa się poniższy zakres ilościowy i wartościowy:

dotyczy	lp	[2] rodzaj usługi	[3] szacunkowa wielkość do wykonania	[4] cena jednostkowa - stawka (netto)	[4a] wartość (netto) [zł] [3] x [4]	[4b] nałęczny VAT %	[5] wartość brutto [zł] [4a] + nałęczny VAT [zł]
	1.	<b>dotyczy: posypywania całych odcinków dróg i placów Gminy Kłomnice mieszanką piasku i soli</b>					
	a/	stawka za 1 km posypanego odcinka drogi	<b>4500 km</b>	.....zł/km	..... zł	... %	..... zł
	b/	utrzymywanie stanu gotowości i dyspozycyjności	<b>250 dni</b>	... zł/dobę	... zł	... %	... zł
	2.	<b>dotyczy: wywożenie śniegu z chodników, dróg, poboczy i placów</b>					
	a/	stawka za 1 maszyno-godzinę pracy ładowarki o poj. łyżki minimum 0,8 m3, stawka uwzględnia również koszty pracy środków transportu użytego do transportu śniegu	<b>750 godzin</b>	..... zł/godz.	..... zł	... %	..... zł
	3.	<b>dotyczy: zamiatanie ulic</b>					
	a/	stawka za 1 km pozamiatanej ulicy	<b>120 km</b>	.....zł/km	..... zł	... %	..... zł
	4.	<b>dotyczy: wykaszania poboczy dróg</b>					
	a/	stawka za 1 km obustronnego wykoszenia poboczy drogi	<b>550 km</b>	.....zł/km	..... zł	... %	..... zł
	5.	<b>dotyczy: wykaszania rowów przydrożnych</b>					
	a/	stawka za 1 km wykoszonego rowu przydrożnego	<b>300 km</b>	.....zł/km	..... zł	... %	..... zł
	6.	<b>dotyczy: wykaszania placów i gruntów będących własnością Gminy Kłomnice</b>					
	a/	stawka za 1 ar wykoszonego placu	<b>2000 arów</b>	.....zł/ar	..... zł	... %	..... zł
	7.	<b>dotyczy: usuwania darni i nadmiaru ziemi z poboczy dróg (ścinanie poboczy dróg)</b>					
	a/	stawka za 1 m2 usuniętego nadmiaru ziemi grubości 10 cm	<b>5000 m2</b>	.....zł/m2	..... zł	... %	..... zł
	b/	stawka za różnicę o każde 5 cm w grubości pobocza j.w. (na plus lub na minus)	<b>5000 m2</b>	.....zł/m2	..... zł	... %	..... zł
	8.	Razem kwota netto [zł]					
	9.	Razem kwota brutto (z VAT) [zł]					

Zakres robót podany w kolumnie [3] jest wielkością szacunkową i maksymalną, zlecony zakres może być mniejszy. W ramach umowy wykonywany będzie zakres zlecony przez zamawiającego.

Razem kwota (maksymalna wartość umowy): ..... zł (netto)  
Razem kwota (maksymalna wartość umowy): ..... zł (brutto)

3. Ilekroć mowa w umowie o przedstawicielu zamawiającego lub dysponenta należy rozumieć następujące osoby:
- |                    |                       |                   |
|--------------------|-----------------------|-------------------|
| - Adam Zajac       | Wójt Gminy            | tel. 0608/475-954 |
| - Wanda Kusztal    | V-ce Wójt Gminy       | tel. 0696/017-969 |
| - Adam Śliwakowski | pracownik UG Kłomnice | tel. 0663/127-362 |
| - Jacek Tittl      | pracownik UG Kłomnice | tel. 0696/036-154 |
4. Przedstawicielami wykonawcy do uzgadniania przebiegu prac przewidzianych umową są
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| - ..... | tel. kom. .... | fax. .... |
| - ..... | tel. kom. .... | fax. .... |
5. Osoby wymienione w ust. 3 i 4 mają obowiązek być w ciągłym kontakcie telefonicznym w okresie prowadzenia prac przewidzianych w umowie. Wykonawca ma obowiązek informować zamawiającego o szczegółach prowadzonych prac na każde żądanie zamawiającego.
6. Umowa została zawarta na okres **od dnia podpisania umowy do dnia ..... r.** z tym, że zakres prac wyszczególniony w § 1, ust. 2 lp. nr 1 w tabeli oraz w § 11 (usuwania darni i nadmiaru ziemi z poboczy dróg - ścinania poboczy) **obowiązuje od dnia 1 września 2011 r.**
7. Strony ustalają, że termin płatności za faktury wynosi **21 dni** od daty doręczenia zamawiającemu faktury.
8. Za bezzasadne zerwanie umowy przez którąkolwiek ze stron, strona zrywająca umowę zobowiązana jest zapłacić drugiej stronie karę umowną w wysokości **5000,- zł (pięć tysięcy złotych)**,
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kary umowne przewidziane w umowie nie pokryją faktycznie poniesionej szkody,
10. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia.

## ROZDZIAŁ 2

### ustalenia szczegółowe dotyczące posypywania całych odcinków dróg i placów mieszanką piasku i soli (§ 1, ust. 2, lp. nr 1 w tabeli)

#### § 2.

- Wykonanie mieszanki piasku z solą przewidzianej do posypywania dróg w okresie zimy leży po stronie wykonawcy. Mieszanka powinna wykonana zostać w proporcji: **jedna objętość soli na cztery objętości piasku**. Zamawiający dopuszcza stosowanie przez wykonawcę innych materiałów powodujących usuwanie oblodzeń jezdni, dopuszczonych do stosowania i nie mniejszej skuteczności niż mieszanka piasku z solą (np. wodnych roztworów solankowych)
- Za dodatkową odpłatnością, dla wykonania usługi przewidzianej w § 2, ust. 1, wykonawca będzie utrzymywał stan gotowości przez 24 godz. na dobę w okresach wskazanych przez zamawiającego. Za dzień, w którym wykonywana będzie usługa posypywania wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za utrzymanie stanu gotowości.
- Ilość posypywanej na jezdnię mieszanki piasku z solą powinna zapewnić zlikwidowanie śliskości jezdni.

#### § 3.

- Wykonawca będzie posypywał drogi i likwidował gołoledź na drogach na każdorazowe żądanie zamawiającego lub z własnej inicjatywy (jeżeli warunki atmosferyczne zagrażać będą bezpieczeństwu na drogach). W przypadku podjęcia akcji z własnej inicjatywy wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym zamawiającego. Poprzez żądanie zamawiającego należy rozumieć ustne powiadomienie telefoniczne lub SMS-em. Zamawiający żąda posypywania dróg wymieniając drogi, odcinki tych dróg z załącznika nr 1 albo zleca posypanie dróg nie wymienionych w tym załączniku. **Zamawiający przewiduje posypywanie dróg zaliczonych do I-szej i II-giej kolejności zimowego utrzymania (jezdnie asfaltowe) zgodnie z załącznikiem nr 1. Sporadycznie mogą zostać zlecone drogi zaliczone do III-ciej kolejności zimowego utrzymania, a wyjątkowo drogi IV-tej kolejności.**
- Zamawiający będzie utrzymywał stan gotowości (**§ 2, ust. 2**) do podjęcia akcji posypywania dróg w okresach zleconych przez zamawiającego na piśmie i/lub SMS-em. Pod pojęciem utrzymywania gotowości należy rozumieć dyspozycyjność wykonawcy do podjęcia akcji posypywania w przewidzianych w umowie terminach oraz przyjmowanie zleceń (odbieranie telefonów, SMS-ów) dotyczących podjęcia akcji posypywania w każdym momencie trwania gotowości. Dnia podpisania umowy nie należy traktować jako dnia rozpoczęcia stanu gotowości.
- Wykonawca rozpocznie posypywanie w terminie uzgodnionym telefonicznie z zamawiającym. Jeżeli powiadomienie przekazane zostanie przez SMS wykonawca zobowiązany jest rozpocząć posypywanie:
  - w czasie **2 godzin** od momentu otrzymania SMS-a w okresie obowiązku utrzymywania przez wykonawcę stanu gotowości,
  - w czasie **4 godzin** od momentu otrzymania SMS-a w okresie, kiedy wykonawca nie będzie miał obowiązku utrzymywania stanu gotowości,
- W przypadku wystąpienia trudnych warunków drogowych (spowodowanych np. gołoledzią) wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia gołoledzi i posypania dróg w przeciagu
  - dla okresu obowiązku utrzymywania przez wykonawcę stanu gotowości  
**- 5 godzin** (dla dróg zaliczonych do pierwszej kolejności zimowego utrzymania),

- **10 godzin** (dla dróg zaliczonych do drugiej kolejności zimowego utrzymania)  
od momentu otrzymania SMS-a z żądaniem zamawiającego rozpoczęcia posypywania.  
b/ dla okresu, w którym nie obowiązuje stan gotowości

- **8 godzin** (dla dróg zaliczonych do pierwszej kolejności zimowego utrzymania),

- **13 godzin** (dla dróg zaliczonych do drugiej kolejności zimowego utrzymania)  
od momentu otrzymania SMS-a z żądaniem zamawiającego rozpoczęcia posypywania.

Przypadku gdy warunki drogowe nie będą trudne, terminy posypywania dróg może ustalić zamawiający, z tym, że terminy te nie mogą być krótsze niż wyżej zapisane.

5. Zrealizowanie usługi posypywania wykonawca dokumentował będzie „kartami pracy sprzętu” (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy) potwierdzonymi przez osobę ze strony zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu „karty pracy sprzętu” w przeciągu 7 dni od dnia wykonania usługi.
6. Zamawiający dopuszcza modyfikowanie załącznika nr 1 tzn. zmianę zaliczania poszczególnych dróg do określonych kolejności zimowego utrzymania, w zależności od zmieniającej się nawierzchni drogi. W przypadku dokonania takich zmian, zmianie mogą ulec (na wniosek wykonawcy) terminy wyszczególnione w ust. 4 i 5 proporcjonalnie do wprowadzonych zmian.

#### § 4.

1. Za wykonanie prac posypywania dróg wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury naliczane wg cen jednostkowych wyszczególnionych w tabeli **§1, ust. 2 (kol. 4 tabeli)** pomnożonych przez ilości kilometrów zgodnie z kartami pracy sprzętu, o których mowa w **§ 3, ust. 5**.
2. Karty pracy sprzętu z podpisami przedstawiciela zamawiającego należy podłączyć do faktury – brak kart pracy skutkuje nie przyjęciem faktury przez zamawiającego lub odmową zapłaty. Faktury nie mogą być wystawiane za okres dłuższy niż jeden miesiąc.

#### § 5.

1. W przypadku przekroczenia terminu rozpoczęcia posypywania, o którym mowa w **§3, ust. 3** niniejszej umowy wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości **200 zł** za każdą **1 godzinę** przekroczenia terminu rozpoczęcia usługi po otrzymanym SMS-ie.
2. W przypadku przekroczenia terminu zakończenia posypywania, o którym mowa w **§3, ust. 4** niniejszej umowy wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości **200 zł** za każdą **1 godzinę** przekroczenia terminu zakończenia usługi
3. Zamawiający może zerwać umowę z wykonawcą bez wypowiedzenia i bez ponoszenia kar umownych jeżeli wykonawca przekroczy łącznie przewidziane umową rozpoczęcie posypywania **o 25 godz.** po otrzymaniu SMS-a, o którym mowa w **§3, ust. 3**.
4. Zamawiający może zerwać umowę z wykonawcą bez wypowiedzenia i bez ponoszenia kar umownych jeżeli wykonawca przekroczy łącznie przewidziane umową zakończenie posypywania zgodnie (**§3, ust. 4**) **o 25 godz.**

### ROZDZIAŁ 3

#### ustalenia szczegółowe dotyczące wywożenia śniegu z chodników, dróg, poboczy i placów

(§ 1, ust. 2, lp. nr 2 w tabeli)

#### § 6.

1. Zamawiający każdorazowo zleca wykonawcy miejsce, z którego należy usunąć śnieg. Zlecenie musi być przekazane wykonawcy na piśmie (dopuszczalny fax). Zlecenie powinno zawierać termin usunięcia śniegu z tym, że na każde szacunkowe **50 m3** przewidzianego do usunięcia śniegu powinien być przewidziany minimum jeden dzień roboczy, a wykonawcy przysługiwać będzie **3 dni** na przygotowanie sprzętu do rozpoczęcia usługi usuwania śniegu. Miejsce na składowanie usuniętego śniegu ustala wykonawca. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ustalenia w zleceniu limitu godzin pracy sprzętu według których będzie rozliczana zapłata za zlecony zakres robót. Jeżeli taki limit zostanie ustalony wykonawca usuwa jedynie taką ilość śniegu, która zmieści się w limicie.
2. W przypadku przekroczenia wyznaczonego w zleceniu jak wyżej terminu zakończenia usunięcia śniegu wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości **50,-zł** za każdy dzień przekroczenia terminu.
3. Zrealizowanie usługi wywożenia śniegu wykonawca dokumentował będzie „kartami pracy sprzętu” (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy) potwierdzonymi przez osobę ze strony zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu „karty pracy sprzętu” w przeciągu 7 dni od dnia wykonania usługi. Niezależnie od tego wykonawca ma obowiązek wysłać do zamawiającego sms w momencie rozpoczęcia usuwania śniegu i w momencie zakończenia z informacją, w którym miejscu rozpoczęto usuwanie śniegu i w którym miejscu zakończono.

4. Za wykonanie usługi wywożenia śniegu wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury naliczane wg cen jednostkowych wyszczególnionych w tabeli **§1, ust. 2 (kol. 4 tabeli)** pomnożonych przez ilości godzin pracy sprzętu zgodnie z kartami pracy sprzętu, o których mowa w **§ 6, ust. 3**.
5. Karty pracy sprzętu z podpisami przedstawiciela zamawiającego należy podłączyć do faktury – brak kart pracy skutkuje nie przyjęciem faktury przez zamawiającego lub odmową zapłaty.

#### **ROZDZIAŁ 4** **ustalenia szczegółowe dotyczące zamykania ulic** (§ 1, ust. 2, lp. nr 3 w tabeli)

##### **§ 7.**

1. Zamawiający każdorazowo zleca wykonawcy zamykanie ulic na terenie gminy Kłomnice. Zlecenie musi być przekazane wykonawcy na piśmie (dopuszczalny fax). Zlecenie powinno zawierać wykaz ulic przeznaczonych do zamykania oraz łączną ich długość. Zlecenie powinno zawierać termin zakończenia zleconej usługi zamykania z tym, że na każdy **1 km** przewidzianej do zamykania ulicy powinien być przewidziany minimum jeden dzień roboczy. Wykonawcy przysługują **3 dni** na przygotowanie sprzętu do rozpoczęcia usługi zamykania. Miejsce na składowanie nieczystości ustala wykonawca. Termin zakończenia usługi może być wydłużony ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne, jednak nie więcej niż o ilość dni, w których wystąpiły warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonywanie prac (np. opady deszczu).
2. W przypadku przekroczenia wyznaczonego w zleceniu jak wyżej terminu zakończenia posprzątania ulic wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości **50,-zł** za każdy dzień przekroczenia terminu.
3. Zrealizowanie usługi sprzątania ulic wykonawca dokumentował będzie „kartami pracy sprzętu” (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy) potwierdzonymi przez osobę ze strony zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu „karty pracy sprzętu” w przeciągu 7 dni od dnia wykonania usługi.
4. Za wykonanie usługi zamykania ulic wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury naliczane wg cen jednostkowych wyszczególnionych w tabeli **§1, ust. 2 (kol. 4 tabeli)** pomnożonych przez ilości km pozamykanych ulic zgodnie z kartami pracy sprzętu, o których mowa w **§ 7, ust. 3**.
5. Karty pracy sprzętu z podpisami przedstawiciela zamawiającego należy podłączyć do faktury – brak kart pracy skutkuje nie przyjęciem faktury przez zamawiającego lub odmową zapłaty.

#### **ROZDZIAŁ 5** **ustalenia szczegółowe dotyczące wykaszania poboczy dróg** (§ 1, ust. 2, lp. nr 4 w tabeli)

##### **§ 8.**

1. Zamawiający każdorazowo zleca wykonawcy wykaszanie poboczy dróg na terenie gminy Kłomnice minimum dwa razy w roku. Zlecenie musi być przekazane wykonawcy na piśmie (dopuszczalny fax). Zlecenie powinno zawierać wykaz dróg przeznaczonych do wykaszania poboczy oraz łączną ich długość. Zlecenie powinno zawierać termin zakończenia zleconej usługi wykaszania poboczy z tym, że na każde **5 km** przewidzianej do wykoszenia pobocza drogi powinien być przewidziany minimum jeden dzień roboczy. Wykonawcy przysługują **3 dni** na przygotowanie sprzętu do rozpoczęcia usługi wykaszania. Termin zakończenia usługi może być wydłużony ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne, jednak nie więcej niż o ilość dni, w których wystąpiły warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonywanie prac (np. opady deszczu).
2. W przypadku przekroczenia wyznaczonego w zleceniu jak wyżej terminu zakończenia usługi wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości **50,- zł** za każdy dzień przekroczenia terminu.
3. Zrealizowanie usługi wykaszania poboczy dróg wykonawca dokumentował będzie „kartami pracy sprzętu” (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy) potwierdzonymi przez osobę ze strony zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu „karty pracy sprzętu” w przeciągu 7 dni od dnia wykonania usługi.
4. Za wykonanie usługi wykaszania poboczy wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury naliczane wg cen jednostkowych wyszczególnionych w tabeli **§1, ust. 2 (kol. 4 tabeli)** pomnożonych przez ilości km dróg, na których pobocze zostało wykoszone po obydwu stronach drogi zgodnie z kartami pracy sprzętu, o których mowa w **§ 8, ust. 3**.
5. Karty pracy sprzętu z podpisami przedstawiciela zamawiającego należy podłączyć do faktury – brak kart pracy skutkuje nie przyjęciem faktury przez zamawiającego lub odmową zapłaty.

#### **ROZDZIAŁ 6** **ustalenia szczegółowe dotyczące wykaszania rowów przydrożnych** (§ 1, ust. 2, lp. nr 5 w tabeli)

##### **§ 9.**

1. Zamawiający każdorazowo zleca wykonawcy wykaszanie rowów przydrożnych na terenie gminy Kłomnice. Zlecenie musi być przekazane wykonawcy na piśmie (dopuszczalny fax). Zlecenie powinno zawierać wykaz dróg przeznaczonych do wykoszenia rowu przydrożnego oraz łączną długość rowów. Zlecenie powinno zawierać termin zakończenia zleconej usługi wykaszania rowów z tym, że na każde **5 km** przewidzianego do wykoszenia rowu powinien być przewidziany minimum jeden dzień roboczy. Wykonawcy przysługują **3 dni** na przygotowanie sprzętu do rozpoczęcia usługi wykaszania. Termin zakończenia usługi może być wydłużony ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne, jednak nie więcej niż o ilość dni, w których wystąpiły warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonywanie prac (np. opady deszczu).
2. W przypadku przekroczenia wyznaczonego w zleceniu jak wyżej terminu zakończenia usługi wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości **50,- zł** za każdy dzień przekroczenia terminu.
3. Zrealizowanie usługi wykaszania rowów przydrożnych wykonawca dokumentował będzie „kartami pracy sprzętu” (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy) potwierdzonymi przez osobę ze strony zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu „karty pracy sprzętu” w przeciągu 7 dni od dni wykonania usługi.
4. Za wykonanie usługi wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury naliczane wg cen jednostkowych wyszczególnionych w tabeli **§1, ust. 2 (kol. 4 tabeli)** pomnożonych przez ilości km wykoszonych rowów przydrożnych zgodnie z kartami pracy sprzętu, o których mowa w **§ 9, ust. 3**.
5. Karty pracy sprzętu z podpisami przedstawiciela zamawiającego należy podłączyć do faktury – brak kart pracy skutkuje nie przyjęciem faktury przez zamawiającego lub odmową zapłaty.

## ROZDZIAŁ 7

### ustalenia szczegółowe dotyczące wykaszania placów i gruntów

(§ 1, ust. 2, lp. nr 6 w tabeli)

#### § 10.

1. Zamawiający każdorazowo zleca wykonawcy wykaszanie placów i gruntów na terenie gminy Kłomnice. Zlecenie musi być przekazane wykonawcy na piśmie (dopuszczalny fax). Zlecenie powinno zawierać wykaz gruntów przeznaczonych do wykoszenia i termin zakończenia usługi. Zlecenie powinno zawierać termin zakończenia zleconej usługi wykaszania placów z tym, że na każdy **1 ha** przewidzianego do wykoszenia placu powinien być przewidziany minimum jeden dzień roboczy. Wykonawcy przysługuje **5 dni** na przygotowanie sprzętu do rozpoczęcia usługi wykaszania. Termin zakończenia usługi może być wydłużony ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne, jednak nie więcej niż o ilość dni, w których wystąpiły warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonywanie prac (np. opady deszczu).
2. W przypadku przekroczenia wyznaczonego w zleceniu jak wyżej terminu zakończenia usługi wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości **50,- zł** za każdy dzień przekroczenia terminu.
3. Zrealizowanie usługi wykaszania placów wykonawca dokumentował będzie „kartami pracy sprzętu” (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy) potwierdzonymi przez osobę ze strony zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu „karty pracy sprzętu” w przeciągu 7 dni od dni wykonania usługi.
4. Za wykonanie usługi wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury naliczane wg cen jednostkowych wyszczególnionych w tabeli **§1, ust. 2 (kol. 4 tabeli)** pomnożonych przez ilości **arów** wykoszonych placów i gruntów zgodnie z kartami pracy sprzętu, o których mowa w **§ 10, ust. 3**.
5. Karty pracy sprzętu z podpisami przedstawiciela zamawiającego należy podłączyć do faktury – brak kart pracy skutkuje nie przyjęciem faktury przez zamawiającego lub odmową zapłaty.

## ROZDZIAŁ 8

### ustalenia szczegółowe dotyczące usuwania darni i nadmiaru ziemi z poboczy dróg (ścińnięcia poboczy)

(§ 1, ust. 2, lp. nr 7 w tabeli)

#### § 11.

1. Zamawiający każdorazowo zleca wykonawcy usunięcie darni i nadmiaru ziemi z poboczy dróg na terenie gminy Kłomnice z wyrównaniem i nadaniem wymaganego spadku oraz załadowanie nadmiaru ścińki na środek transportu i odwiezienie. Miejsce na składowanie usuniętej ziemi ustala wykonawca.
2. Wykonawca usuwa nadmiar ziemi z poboczy w ilości określonej w zleceniu. Zlecenie musi być przekazane wykonawcy na piśmie (dopuszczalny fax). Zlecenie powinno zawierać wykaz poboczy przeznaczonych do usunięcia darni i nadmiaru ziemi, łączną ich powierzchnię i grubość pobocza do ścięcia z tolerancją co 5 cm. Zlecenie powinno zawierać termin zakończenia zleconej usługi z tym, że na każde **20 m2** przewidzianego do usunięcia darni z pobocza placu powinien być przewidziany minimum jeden dzień roboczy. Wykonawcy przysługują **21 dni** na przygotowanie sprzętu do rozpoczęcia usługi. Termin zakończenia usługi może być wydłużony ze względu na niekorzystne warunki

- atmosferyczne, jednak nie więcej niż o ilość dni, w których wystąpiły warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonywanie prac (np. opady deszczu).
3. W przypadku przekroczenia wyznaczonego w zleceniu jak wyżej terminu zakończenia usługi wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości **50,- zł** za każdy dzień przekroczenia terminu.
  4. Zrealizowanie usługi usuwania nadmiaru ziemi z poboczy wykonawca dokumentował będzie „kartami pracy sprzętu” (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy) potwierdzonymi przez osobę ze strony zamawiającego. Zamawiający ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu „karty pracy sprzętu” w przeciągu 7 dni od dni wykonania usługi.
  5. Za wykonanie usługi wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury naliczane wg cen jednostkowych wyszczególnionych w tabeli **§1, ust. 2 (kol. 4 tabeli)** pomnożonych przez ilości powierzchni (**m2**) pobocza, na której została wykonana usługa zgodnie z kartami pracy sprzętu, o których mowa w **§ 11, ust. 4**.
  6. Karty pracy sprzętu z podpisami przedstawiciela zamawiającego należy podłączyć do faktury – brak kart pracy skutkuje nie przyjęciem faktury przez zamawiającego lub odmową zapłaty.

## ROZDZIAŁ 9 ustalenia końcowe

### § 12.

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w sytuacji zmiany urzędowej stawki podatku VAT
2. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę osobom trzecim, powstałe w wyniku niedbałego wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody,
5. Zamawiający zastrzega iż w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu wykonania części umowy, a zamawiający nie jest obowiązany do zapłaty kary umownej.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadkach:
  - a. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
  - b. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
  - c. Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie
  - d. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni
  - e. Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, wówczas Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin
  - f. Wykonana robota ma wady, wówczas Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając termin z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmuje naprawy
  - g. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kwotę równą **10.000,- zł (dziesięć tysięcy złotych)** w każdym z powyższych przypadków niniejszego punktu, potwierdzonym protokólnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur pomimo dodatkowego wezwania w ciągu 14 dni od upływu terminu określonego w niniejszej umowie
  - b. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych przyczyn, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie
9. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia
  - b. Wykonawca zabezpieczy wykonane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy
10. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
  - a. Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej,
  - b. Ustawa o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. z późniejszymi zmianami

- c. Właściwe przepisy w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy
12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
13. Zamawiający nie może zlecić wykonanie obowiązków wynikających z umowy osobie trzeciej bez zgody zamawiającego.
14. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
15. Umowa niniejsza została sporządzona w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach; jeden egzemplarz dla wykonawcy, dwa dla zamawiającego.
16. Integralną częścią umowy są:
- Załącznik nr 1 do umowy (wykaz dróg gminnych)
  - Załącznik nr 2 do umowy (wzór „karty sprzętu”)
  - oferta przetargowa wykonawcy z dnia .....

**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**

**radca prawny ze strony  
zamawiającego :**