



L.dz. 3411/12/09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dotycząca przetargu nieograniczonego na
„Budowę oczyszczalni ścieków w Hubach oraz kanalizacji sanitarnej w Hubach
Adamowie i Rzerzyczach Etap I”

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- Gmina Kłomnice, ul. Strażacka 20, 42-270 Kłomnice, tel. 034 3281-122, fax. 034 3281-121, www.bip.klomnice.pl
- Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami:
mgr inż. Jadwiga Zawadzka, pok. 204, tel. 3281-122, wew. 118. (sprawy techniczne)
mgr inż. Marlena Bąk, pok. 205, tel. 3281-122, wew. 119 (sprawy proceduralne)

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art.10 i art. 39-46) o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, opublikowany w Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz następujące zmiany opublikowane w Dziennikach Ustaw z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742 + nowelizacja z 5 listopada 2009 r., a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **Budowa oczyszczalni ścieków w Hubach oraz kanalizacji sanitarnej w Hubach, Adamowie i Rzerzyczach – Etap I.**

Lokalizacja inwestycji w miejscowościach: Huby, Adamów, Rzerzyczce, województwo śląskie, powiat częstochowski, gmina Kłomnice.

Wykonanie prac obejmuje następujący zakres robót:

- I. Sieć kanalizacji sanitarnej:
 1. Kolektory kanalizacji sanitarnej 250mm – 3447,5mb;
 2. Kolektory kanalizacji sanitarnej 200mm – 1730 mb;
 3. Przykanaliki 160 mm do pierwszej studni - 248/2480 szt./mb;
 4. Pompownie ścieków - 2 szt.
 5. Rurociąg tłoczny 160 mm – 733,5 mb
- II. Kompletna biologiczno – mechaniczna oczyszczalnia ścieków SUPERBOSS 1000 o wydajności 1.065 m³/d (dla I etapu będzie to 685 m³/d ścieków), wraz z pomieszczeniami socjalnymi.
 1. Dostawa i montaż urządzeń oczyszczalni ścieków wraz z rurociągami oraz usługami niezbędnymi do jej uruchomienia;
 2. Roboty budowlane oraz instalacje i sieci wodno - kanalizacyjne
 3. Instalacje elektryczna
 4. Budowa napowietrznej linii energetycznej wraz ze stacją transformatorową oraz przyłączem kablowym.



5. Przepompownia ścieków.
6. Hermetyczna stacja zlewna.
7. Kanał odprowadzający ścieki oczyszczone do odbiornika .
8. Kanał grawitacyjny doprowadzający ścieki do przepompowni.
9. Ogrózenie terenu oczyszczalni.
10. Mała architektura wraz z drogami wewnętrznymi.

Wykonanie obejmuje również rozruch mechaniczny i technologiczny oczyszczalni wraz z uzyskaniem efektu ekologicznego.

Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza użycie towarów, materiałów równoważnych. Wszelkie towary, materiały określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry techniczne, jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, materiały aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego.

Ponadto zakres prac obejmuje:

1. Demontaż i odtworzenie ciągów komunikacji pieszej i kołowej oraz przywrócenie do stanu pierwotnego, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
2. Obsługę geodezyjną zadania w tym inwentaryzację powykonawczą wraz z wytyczeniem – 3 kpl. map.
3. Wykonanie projektu organizacji ruchu na czas trwania budowy podlegający uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez właściwy organ,
4. Uzyskanie decyzji na zajęcie pasów drogowych i poniesienie kosztów z tego tytułu,
5. Próby szczelności i płukanie kolektorów sanitarnych, rurociągów tłocznych, kamerowanie kolektorów.
6. Pozostałe prace zgodnie z dokumentacją projektową,
7. Odtworzenie i doprowadzenie do stanu pierwotnego wszystkich elementów zagospodarowania działek, na których realizowana była inwestycja,
8. Uporządkowanie terenu oraz prywatnych nieruchomości objętych inwestycją po zakończonych pracach i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
9. Uzyskanie od wszystkich właścicieli nieruchomości oświadczenia o doprowadzeniu terenu /działki/ do należytego stanu.
10. Zapewnienie nadzoru nad inwestycją odpowiednich służb i organów i poniesienie z tego tytułu opłat (zajęcia pasa drogowego i obowiązki z tym związane - PZD).
11. Sporządzenie operatu kołaudacyjnego.
 - dokumentację powykonawczą - atesty (certyfikaty) na materiały i prefabrykaty,
 - wymagane dokumenty dotyczące przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń,
 - protokoły odbioru robót,

Wykonawca wykona wszelkie niezbędne prace dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją istotnych warunków zamówienia i w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, gdzie będą realizowane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

Kod CPV:

- 45.23.11.00-6 – Ogólne roboty związane z budową rurociągów
- 45.23.24.21-9 – Roboty w zakresie oczyszczania ścieków
- 45.23.24.23-3 – Przepompownie ścieków



45.23.13.00-8 – Roboty w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót wyliczony na podstawie przeprowadzonej przez Oferenta wizji lokalnej terenu budowy, dokumentacji budowlanej, specyfikacji technicznej oraz przedmiaru robót - zgodnie z w/w opisem robót. Dokumentacja budowlana stanowi załącznik do SIWZ oraz można się z nią zapoznać w siedzibie Zamawiającego.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy;
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia;
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Technologia wykonania prac:

1. Prace związane z wykonaniem inwestycji należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa budowlanego, przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych, ochrony środowiska naturalnego, zgodnie z zasadami BHP oraz wiedzą techniczną.
2. Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać odpowiednie atesty, aprobaty i certyfikaty oraz być zgodne z Polskimi Normami. Ponadto każdy zastosowany materiał należy uzgodnić z Zamawiającym oraz Inspektorem nadzoru inwestorskiego, brak w/w uzgodnienia skutkować będzie wymianą na odpowiedni, koszt wymiany w pełni poniesie Wykonawca. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do polecenia, Zamawiający zleci wykonanie powyższych czynności osobie trzeciej i potrąci poniesione przez siebie koszty z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, będzie dochodził jej zwrotu na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu plan BIOZ nie później niż w ciągu 7 dni poprzedzających datę rozpoczęcia robót;
4. Wykonawca, na własną odpowiedzialność i na swój koszt, winien podjąć wszelkie środki zapobiegawcze wymagane przez rzetelną praktykę budowlaną oraz aktualne okoliczności, aby zabezpieczyć prawa właścicieli posesji sąsiadujących z placem budowy i unikać powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń czy szkód.
5. Wykonawca winien zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi skutkami finansowymi z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z placem budowy w zakresie, w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.
6. Ubezpieczenie
 - 6.1 Wykonawca zapewni następującą polisę ubezpieczeniową w okresie od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót w wysokości **wartości umowy netto**:
 - a) ubezpieczenie od zniszczenia wykonanych robót i materiałów podczas budowy
 - b) ubezpieczenie od zniszczenia własności prywatnej osób trzecich spowodowanego działaniami lub niedopatrzzeniami Wykonawcy



c) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego działaniami lub niedopatrzzeniami Wykonawcy w stosunku do:

- osób uprawnionych do przebywania na terenie budowy;
- osób trzecich, które nie przebywają na terenie budowy;

6.2 Polise oraz dokumenty ubezpieczeniowe powinny być przez Wykonawcę przedstawione do akceptacji Inwestorowi przed datą rozpoczęcia robót budowlanych podaną w umowie i następnie przedstawiane na żądanie Inwestora.

6.3 Jeżeli Wykonawca nie przedstawi polisy i dokumentów ubezpieczeniowych, to Inwestor może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, do której polise oraz dokumenty powinien był przedstawić Wykonawca, a koszty, jakie poniósł opłacając składki ubezpieczeniowe, może odzyskać z płatności należnych Wykonawcy.

6.4 Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonane albo za zgodą Inwestora, albo jako rezultat warunków ogólnych wymaganych przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa.

6.5 Obie strony muszą przestrzegać wszystkich warunków polisy ubezpieczeniowej.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

do 30 listopada 2011r.

3. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące (art. 22 ust 1 pzp):

- a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- b. posiadania wiedzy i doświadczenia
- c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:

- a. nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4.
- b. podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, gdy:

- a. jest niezgodną z ustawą;
- b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych;
- c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f. zawiera błędy w obliczeniu ceny;



- g. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych;
- h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- A. 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę z wykorzystaniem wzoru – zał. nr 1 do SIWZ;
- A. 2) Wypełniony kosztorys skrócony (przedmiar) - wg załącznika nr 2 do SIWZ;
- A. 3) Wypełniony harmonogram rzeczowo – finansowy wg zał. nr 8
- A. 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Prawo zamówień publicznych (na formularzu ofertowym);
- A. 5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych – (na formularzu ofertowym);

B.) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

B.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych;

B.3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;



B.4) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

C.) W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

C.1) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Wymagane doświadczenie, wykonanie minimum:

- 1) jednej komunalnej oczyszczalni ścieków o podobnej technologii, wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi***
- 2) wykonanie minimum dwóch sieci kanalizacji sanitarnej o łącznej długości nie krótszej niż 4 km; w tym: wykonanie minimum 1 roboty polegającej na przejściu pod drogą w technologii przecisku (przewiertu) sterowanego o minimalnej długości 1km.***

Wraz z referencjami, z których jasno wynika zakres zrealizowanych robót)

C.2) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

Zamawiający wymaga przedstawienia po jednej osobie z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznej i w zakresie budownictwa drogowego wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

D.) W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

D.1) Zamawiający wymaga przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Wykonawca powinien posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 3.500.000 PLN lub posiadać zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 3.500.000 PLN.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku):

E.) Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:



Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

F.) Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej.

F.1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

F.2) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. 4B dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Pytania muszą być skierowane na:

Adres: Urząd Gminy, ul. Strażacka 20, 42-270 Kłomnice

Fax. 034 3281-121

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (odsyłając potwierdzoną kopię dokumentu).



- Osobami ze strony zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami, jak również do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą fax – u są:
P. Jadwiga Zawadzka, P. Marlena Bąk
Tel. 034 3281-122; wew. 118; 119; Fax. 034 3281-121
W terminach: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.30
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
- Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.
- Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej urzędu www.bip.klomnice.pl
- Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.bip.klomnice.pl

6. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

Ustala się wadium w wysokości **80 000,00 zł.** (osiemdziesiąt tysięcy złotych)

Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu, sposób przekazania **przelewem**:

- na konto zamawiającego Bank Spółdzielczy Kłomnice 65 8264 0002 2001 0000 0039 0004

(potwierdzoną kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do materiałów przetargowych)

lub w jednej z poniżej podanych form:

- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn.zm.)

złożonych w Sekretariacie Urzędu Gminy, pok. 103., przed upływem terminu składania ofert, najpóźniej do dnia 20.01.2010r. Natomiast do oferty załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopie.



Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego (najpóźniej do dnia 20.01.2010r).

Wykonawca, który nie wniósł wadium, lub kwota wadium nie wpłynęła na rachunek Zamawiającego w określonym terminie, zostanie **WYKLUCZONY** z postępowania przetargowego (zgodnie z art. 24 Prawa zamówień publicznych)

W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert tj. do dnia **18.02.2010r.**

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

a) Przygotowanie oferty

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym;
- Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
- Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
- Wszystkie strony oferty powinny być spięte /zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

b) Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ partnera wiodącego;
- Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/ partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów – należy załączyć do oferty;
- Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.



W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy przesłać/ złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/ zamkniętej kopercie na adres zamawiającego: Urząd Gminy, ul. Strażacka 20, 42-270 Kłomnice
- Termin składania ofert do **20.01.2010r.** do godz. **9.00** w siedzibie zamawiającego, pok. 103.
- Koperta/ opakowanie zawierające ofertę powinno być oznakowane w sposób następujący:
nazwa zamawiającego i jego adres
tryb przetargu
nazwa (tytuł) postępowania
dopisek „Nie otwierać przed sesją otwarcia ofert”
- Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
- W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- Miejsce otwarcia ofert:
Urząd Gminy Kłomnice, ul. Strażacka 20, 42-270 Kłomnice, pok. 103
Dnia **20.01.2010r.** o godz. **9.15**

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia/ oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

W ofercie należy podać cenę ogółem kompleksowego wykonania zamówienia.

Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej, a niezbędne do wykonania zadania, m.in.:

- Podatek od towarów i usług,
- Wartość robót określonych w przedmiocie zamówienia,
- Koszty wszelkich robót przygotowawczych,
- Koszty wszelkich robót porządkowych, w tym także koszty uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
- Koszty zagospodarowania placu budowy,
- Koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawy, energia elektryczna, woda, telefon, dozorowanie budowy),
- Uzyskanie brakujących uzgodnień i pozwoleń (związanych bezpośrednio z realizacją inwestycji).
- Koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót,
- Koszty wykonania pomiarów powykonawczych i obsługi geodezyjnej w 3 egz.,



- Wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z prowadzonymi robotami.
- Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia.
- Koszty pozyskania polisy ubezpieczeniowej w okresie od daty rozpoczęcia robót do dnia zakończenia.

11. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
- wniesiono poprawnie wadium,

Kryterium wyboru ofert będzie – najkorzystniejsza cena ofertowa – 100%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Oferty oceniane będą punktowo. Oferent, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali oferenci odpowiednio mniej punktów wg wzoru.

$C = C_{\min} / C_x \times 100$ pkt, gdzie:

C = liczba punktów za kryterium „cena”

$C_{\min}$ = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

C_x = cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,



- zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,
- 6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
- 8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, chyba, że zostanie złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.
- 9. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTWGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań w wysokości: **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto)

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu, sposób przekazania:
 - na konto zamawiającego Bank Spółdzielczy Kłomnice 65 8264 0002 2001 0000 0039 0004
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonym w niniejszej specyfikacji.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez zamawiającego rachunek bankowy. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- a) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- b) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady



14. ISTOTNE DLA STRON POSTĘPOWANIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi zał. nr 3 do specyfikacji. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

16.1 Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy.

16.1.1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności:

wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, udokumentowanych wpisami do dziennika budowy, potwierdzonymi przez inspektora nadzoru.

16.1.2 Zmiany spowodowane opóźnieniami przekazania przez Zamawiającego placu budowy

16.1.3 Zmiany spowodowane przerwami w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności.

16.2 Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 149 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

16.3 Zmiana kierownika budowy lub inspektora nadzoru, z powodu:

16.3.1 nieszczęśliwych wypadków (choroba, śmierć, itp);

16.3.2 nierzetelnego wykonywania powierzonych zadań;

16.3.3 organizacyjnych w firmie.

15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej przysługują oferentom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Oferentom przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w art. 179-198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

16. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

18. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.



20. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, ADRES STRONY INTERNETOWEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Adres poczty elektronicznej – Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się pocztą elektroniczną. Adres strony internetowej: www.bip.klomnice.pl

21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKIM DOPUSZCZA SIĘ PROWADZENIE ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

22. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

23. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej.

25. PODWYKONAWCY

Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

26. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 1964 r. Prawo zamówień publicznych, oraz przepisy wykonawcze w tym zakresie.

27. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Kosztorys skrócony (przedmiar robót) – zał. nr 2
3. Wzór umowy – zał. nr 3
4. Specyfikacja techniczna – zał. nr 4
5. Doświadczenie zawodowe – zał. nr 5
6. Potencjał kadrowy – zał. nr 6
7. Projekt budowlany – zał. nr 7
8. Harmonogram rzeczowo – finansowy – zał. nr 8

Zatwierdzam

Kłomnice, dnia 29.12.2009r.